

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN DE UN TÉCNICO/A DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN E IA DE LA FUNDACIÓN AI GRANADA RESEARCH & INNOVATION

Denominación del puesto

Técnico/a de Proyectos de Innovación e Inteligencia Artificial

Objeto del puesto

La Fundación AI Granada Research & Innovation abre convocatoria para la contratación de **un/a técnico/a de proyectos**, con el objetivo de reforzar de manera estable la capacidad de la Fundación para la planificación, ejecución, seguimiento y justificación de proyectos en el ámbito de la inteligencia artificial y la innovación.

El puesto está orientado a la **gestión integral de proyectos financiados en convocatorias regionales, nacionales e internacionales, así como a la preparación y presentación de nuevas propuestas**, trabajando de forma autónoma y en coordinación con la dirección de la Fundación y las entidades y equipos implicados.

El puesto tiene carácter indefinido y estará adscrito a la sede de la Fundación AI Granada Research & Innovation en Granada.

Funciones

La persona seleccionada desarrollará, de forma autónoma y en coordinación con la dirección de la Fundación, las siguientes funciones:

- **Gestión integral de proyectos** vinculados a inteligencia artificial e innovación, desde su planificación hasta su ejecución y cierre.
- **Preparación, redacción y presentación de propuestas** en convocatorias regionales, nacionales e internacionales.
- **Seguimiento técnico** de los proyectos aprobados y elaboración de informes, memorias y documentación de justificación.
- **Coordinación con entidades** colaboradoras, socios y administraciones implicadas en los proyectos.
- **Alineamiento de los proyectos con la estrategia** de la Fundación y mantenimiento de la documentación técnica asociada.

Condiciones del puesto

- **Jornada:** jornada completa de 40 horas semanales, de lunes a viernes, con horario ordinario y modalidad mixta: trabajo presencial en horario de mañana y trabajo en remoto en horario de tarde, con flexibilidad para adaptarse a las necesidades derivadas de los proyectos y de la actividad de la Fundación AI Granada.
- **Centro de trabajo:** Edificio UGR AI, Avda. del Conocimiento, 37 (PTS), 18016 Granada.
- **Tipo y duración del contrato:** contrato indefinido.
- **Movilidad:** el puesto podrá requerir desplazamientos puntuales para la asistencia a reuniones, jornadas técnicas, sesiones de coordinación o actividades directamente vinculadas a los proyectos gestionados.
- **Retribución:** acorde al perfil y la experiencia de la persona seleccionada, dentro del marco presupuestario de la Fundación AI Granada Research & Innovation.

Requisitos

Las personas candidatas deberán cumplir, a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, los siguientes **requisitos mínimos**:

- **Titulación universitaria de Grado**, preferentemente en alguna de las siguientes áreas:
 - Ciencias (Matemáticas, Estadística, Física u otras ciencias afines),
 - Ingeniería Informática, Ciencias de la Computación, Telecomunicaciones o titulaciones relacionadas con las tecnologías de la información,
 - Economía, Administración y Dirección de Empresas, Relaciones Internacionales, Ciencias Políticas u otras titulaciones vinculadas a la gestión de proyectos y programas públicos.
- **Experiencia previa** en gestión de proyectos, preparación de propuestas, seguimiento y/o justificación de proyectos financiados, valorándose preferentemente una experiencia mínima de 2-3 años.
- Capacidad de redacción técnica adecuada en **español e inglés**, orientada a la elaboración de memorias, informes y documentación de proyectos.
- **Nivel alto de inglés**, suficiente para la lectura, redacción y gestión de documentación técnica, así como para la participación en reuniones de coordinación de proyectos en inglés con socios y entidades internacionales.
- Autonomía, organización y capacidad analítica, con habilidad para planificar tareas, cumplir plazos y gestionar varios proyectos de forma simultánea.

- Manejo habitual de herramientas digitales para la gestión de proyectos y documentación (Google Workspace, Microsoft Office u otras herramientas equivalentes).

Requisitos valorables:

- Conocimiento de otros idiomas de interés para convocatorias y proyectos europeos o internacionales (francés, alemán, portugués u otros).
- Experiencia previa en proyectos financiados con fondos públicos (regionales, nacionales o europeos).
- Experiencia en entornos de innovación, transferencia de conocimiento, investigación aplicada o colaboración público-privada.
- Conocimiento de programas y marcos de financiación europeos (Horizon Europe, Digital Europe, Interreg, Erasmus+, u otros).

Presentación de candidaturas

Las personas interesadas deberán **rellenar obligatoriamente el formulario específico habilitado a tal efecto**, accesible a través de la web de la Fundación AI Granada: <https://aigranada.com/empleo>. **No se aceptarán candidaturas por ninguna otra vía ni fuera de plazo.**

A través del formulario deberán adjuntar:

- **Currículum vitae actualizado.**
- Un único archivo (formato PDF, .zip o .rar) que incluya todos los méritos, documentación acreditativa, recomendaciones u otra información que la persona candidata desee que se valore de forma complementaria al currículum vitae.

El plazo de presentación de solicitudes **finaliza el martes 10 de febrero de 2026.**

Las personas candidatas que avancen en el proceso de selección serán contactadas vía correo electrónico y/o teléfono para informarles de los siguientes pasos.

Igualdad de oportunidades y protección de datos

La Fundación AI Granada Research & Innovation garantiza la igualdad de oportunidades y la no discriminación por razón de sexo, edad, origen, discapacidad, orientación sexual, ideología, religión o cualquier otra condición personal o social.

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018, se informa de que los datos personales facilitados por las personas candidatas

serán tratados por Fundación AI Granada Research & Innovation, con la finalidad de gestionar el presente proceso de selección.

La base jurídica del tratamiento es el consentimiento de la persona interesada, otorgado mediante la presentación de su candidatura. Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para la gestión del proceso de selección y, en su caso, durante los plazos legalmente establecidos. Los datos no serán cedidos a terceros salvo obligación legal.

Las personas interesadas podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición y portabilidad, así como presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD), dirigiéndose a info@aigranada.com.

Delegado de Protección de Datos: PROTECTION REPORT S, S.L. - dpd@protectionreport.com.

En Granada, a 02 de febrero de 2026.



José Luis Dessy Martínez
Director de Fundación AI Granada R&I